



**Приложение № 7**  
к общему Положению о проведении  
**Спартакиады среди трудящихся**  
**Воронежской области 2025 года**

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

### *Корпоративного КРОССА Воронежской области.* *Мужчины, женщины – 5 км (возрастные категории до 40 лет и 40+)*

**Апрель 2025 г.**

**СОК «Олимпик», база СДЮСШОР № 12**  
(г. Воронеж, Московский проспект)

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ**

- 1.1. Корпоративный кубок по кроссу (бегу по пересеченной местности) (далее «соревнования») – ежегодный турнир среди организаций всех отраслей, проводящийся в рамках Спартакиады трудящихся («Трудовые резервы» Воронежской области) 2025 года – проводится **с целями:**
- укрепления здоровья и привлечения экономически активного населения Воронежской области к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
  - развития, пропаганды и популяризации легкой атлетике среди представителей предприятий и организаций, укрепления внутрикорпоративных и межкорпоративных связей;
  - определения сильнейших команд среди коллективов предприятий региона;
  - определения сильнейших представителей коллективов предприятий в отдельных дисциплинах;
  - организации досуга сотрудников, поддержания здорового образа жизни;
- 1.2. **Задачами** соревнований являются:
- повышение внимания работодателей к созданию условий в коллективах для занятия физической культурой и спортом работников, созданию ФСК (физкультурно-спортивных клубов) на предприятиях;
  - сплочение сотрудников компаний в условиях спортивной борьбы;
  - формирование атмосферы доброжелательности и сотрудничества между участниками;
- 1.3. Корпоративные соревнования по кроссу носят статус **«личные – с командным зачетом»**
- 1.4. Кубок по кроссу 2025 года проводится по четырем дисциплинам (по две среди мужчин и женщин):
- Мужчины, забег на 5 км (возрастная категория до 40 лет),
  - Мужчины, забег на 5 км (возрастная категория 40+),
  - Женщины, забег на 5 км (возрастная категория до 40 лет),
  - Женщины, забег на 5 км (возрастная категория 40+).

#### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И СУДЕЙСТВО**

- 2.1. Общую организацию соревнований осуществляет министерство физической культуры и спорта Воронежской области и Воронежское региональное отделение ВФСО «Трудовые резервы», ответственным за проведение чемпионата является Оргкомитет соревнований.
- 2.2. Высшей инстанцией в части: утверждения Регламента турнира, согласования заявок команд и судей, подсчета баллов, является **Оргкомитет**.
- 2.3. Все участники соревнований обязуются выполнять требования данного Регламента и Оргкомитета.
- 2.4. При возникновении спорных ситуаций, не отображенных в Регламенте, Оргкомитет имеет право принимать решения, основываясь на международном и российском опыте проведения спортивных соревнований.
- 2.5. Соревнования обслуживаются сертифицированной ГСК (Главной судейской коллегией), состав ГСК: главный судья, секретарь (судья-протоколист), рефери на старте / финише, рефери на трассе.

#### **3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАВИЛ**



- 3.1 **Требования к участникам.**
- 3.1.1. Участники должны иметь допуск врача и расписаться в заявочном листе об отсутствии противопоказания для участия в гонке.
- 3.1.2. Участники выступают в собственной беговой обуви.
- 3.1.3. Каждому спортсмену выдается номер, или иной идентификационный знак, который нужно носить на видном месте во время соревнований
- 3.2 **Основные положения правил.**
- 3.2.1. Забеги проводятся в формате масс-старта – по отдельности для мужчин и для женщин.
- 3.2.2. Если количество участников превышает количество мест для расстановки на старте, то на первой линии должны остаться по одному (первому номеру) от каждой команды, вторые, третьи и т.п. номера команд выстраиваются при старте строго за спинами первых номеров;
4. **ФОРМАТ СОРЕВНОВАНИЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**
- 4.1 Зачет соревнований личный и командный. Соревнования проходят в следующей последовательности:
- 1) Женский забег на 5 километров (обе возрастные категории стартуют одновременно, масс-стартом)
- 1) Мужской забег на 5 километров (обе возрастные категории стартуют одновременно, масс-стартом)
- 4.1.2. **Личный (индивидуальный) зачет**
- На Кубке разыгрываются 4 (индивидуальных) комплекта медалей: (два мужских и два женских)
  - Для командного зачета необходимо участие, минимум, двух человек от организации – по одному в любом из зачетов.
- 4.1.3. **Командный зачет**
- Помимо розыгрыша личных медалей, определяются компании-победители в общекомандном зачете в данном виде спорта – по сумме баллов, полученных за выступление сотрудников в каждой из дисциплин по специально разработанной формуле;
  - Главное условие зачисления баллов в общекомандную копилку – участие минимум, двух человек в разных дисциплинах: например, мужчины и девушки, или двух мужчин (двух женщин) – в разных возрастных категориях.
  - В каждую из 4 дисциплин команда может заявить не более трех человек; но в общекомандный зачет идут показатели лучшего из команды в этой дисциплине;
  - Система подсчетов баллов в общекомандном зачете предусматривает прогрессивную шкалу, в зависимости от занятых мест командой в каждой из дисциплин;
  - Сам факт участия представителей компании в любой из дисциплин (даже при условии что 2 или 3 сотрудника команды заняли последние места) оценивается, минимум, 10 очками, первое командное место в каждой из дисциплин – 30 очками... Таким образом, максимальное количество очков, которые команда может получить за весь турнир – 120 (если она первенствует во всех 4 дисциплинах);
- 4.2 **Окончательно структура проведения турнира принимается Оргкомитетом на судейской коллегии не позже, чем за три дня до соревнований.**
5. **ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВОК**
- 5.1 Команды предоставляют в Оргкомитет заполненный заявочный бланк по установленной форме. К моменту судейской коллегии капитаны команд должны предоставить оригинал заявки или прислать скан-копию оригинала по электронной почте оргкомитета.
- 5.2 В заявочный лист от команды может быть включено не более 12 участников соревнований: максимально по 3 в каждой из 4 дисциплин.
- 5.3 В заявочном листе, должны быть указаны:
- фамилия, имя, отчество каждого заявленного спортсмена;
  - число, месяц и год его рождения;
  - должность спортсмена в компании;
  - отметка о допуске врача
  - отметка об отсутствии или наличии страховки;
  - данные капитана: ФИО, контактный телефон, должность, адрес электронной почты;
- 5.4 Заявочный лист должен быть подписан капитаном команды и заверен печатью компании. Каждая команда обязуется сделать групповое фото в течение соревнований – на фоне, утвержденном Оргкомитетом.



- 5.5. Все участники команд обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в соревнованиях. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых травм во время соревнований. Сбор подписей организует капитан. Спортсмены, которые не успели расписаться в период сбора подписей, могут это сделать в день соревнований на оригинале заполненного заявочного листа своей команды, но не позже, чем за 15 минут до старта. Не расписавшиеся в заявочном бланке игроки не допускаются до соревнований.
- 5.6. Срок утверждения Оргкомитетом заявок от команд-участниц наступает в момент проведения судейской коллегии и сбора капитанов. Подтвердить общий заявочный лист на соревнования необходимо в день соревнований, за полчаса до старта.

## 6. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ, ИДЕНТИФИКАЦИЯ

- 6.1. Участниками соревнований могут быть только корпоративные команды (представляющие организацию с юридическим лицом), состоящие из сотрудников данной компании, в возрасте не младше 18 лет на день старта турнира, соблюдающими требования п. 3.1. настоящего Положения.

### 6.2. Идентификация участников.

Оргкомитет не требует вместе с заявками предоставлять документы о принадлежности к компании на ВСЕХ участников; однако, для статусных спортсменов (имеющих разряд, звание или опыт выступления на профессиональных соревнованиях), а также на случай подачи протеста, в том числе, при запросе от соперников по поводу отдельных участников, капитан должен предоставить один из следующих идентифицирующих документов на игрока:

- заверенная печатью компании ксерокопия соответствующей страницы **трудовой книжки** или **трудового договора**, заключенного с компанией не позже, чем за три месяца до начала соревнований (согласно п. 6.4.1 настоящего «Положения»);
- Отчет по форме СЗВ-М (согласно п. 6.4.2 настоящего «Положения»);

Дополнительные атрибуты идентификации, подтверждающие убедительность документов:

- наличие корпоративной почты сотрудника на официальном домене организации;
- наличие персональной страницы сотрудника на внутреннем сайте организации (скриншот).

- 6.3. В заявку не допускается внесение «легионеров»

### 6.4. Понятия «Легионер» и «Сотрудник».

- 6.4.1 «Сотрудником» признается игрок команды, работающий на момент соревнований в штате компании, о чем должна свидетельствовать трудовая книжка (или заверенная ксерокопия ТК);
- 6.4.2. «Сотрудником» признается внештатный сотрудник, оформленный по трудовому договору с компанией (или находящийся на испытательном сроке), при этом получающий зарплату в данной компании, о чем свидетельствует справка по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах);
- 6.4.3. Приравниваются к статусу «сотрудник» вышедшие на пенсию из данной организации.
- 6.4.4. Все остальные считаются легионерами

## 7. ДОЗАЯВКИ

- 7.1. После подачи предварительной заявки (перед судейской коллегией), в течение недели до старта соревнований, можно заявить не более двух участников, соблюдая требования настоящего Положения.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ, ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ, ПРОТЕСТЫ.

- 8.1. Спортсмены и руководители команд, принимающие участие в соревнованиях, обязуются выполнять все требования настоящего Положения, проявляя при этом уважение к соперникам, зрителям и обслуживающему персоналу. Руководители команд не имеют права вмешиваться в действия судей по ходу стартов. Команды несут ответственность за порядок и безопасность на площадке до, во время и после соревнований – пока они находятся на территории спортобъекта.
- 8.2. Все протесты относительно допуска спортсменов к участию в соревнованиях принимаются в Оргкомитет **до начала** соревнований.
- 8.3. Протесты относительно проведения соревнований или показанного результата должны подаваться в устном или письменном виде в течение 10 минут после официального объявления результата дисциплины. Оргкомитет несет ответственность за фиксирование времени объявления всех результатов.



- 8.4 Оргкомитет может отказать капитану команды в рассмотрении протеста, в случае злоупотребления его правом подавать протесты. Окончательные решения по протестам выносятся Оргкомитетом не позже 15 минут после завершения соревнований.

## 9. НАГРАЖДЕНИЯ

- 9.1. Лауреаты соревнований награждаются медалями, дипломами и кубками от Оргкомитета. КОМПАНИИ-лауреаты награждаются памятным корпоративным кубком и диплома в номинациях:
- 1, 2, 3 места в общекомандном зачете
- СПОРТСМЕНЫ (участники) награждаются медалями, дипломами и призами от партнеров в номинациях:
- 1, 2, 3 места в забеге на 5 километров (мужчины до 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в забеге на 5 километров (мужчины старше 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в забеге на 5 километров (женщины до 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в забеге на 5 километров (женщины старше 40 лет)

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГКОМИТЕТА

- 10.1 Расходы по организации и проведению турнира (в части: аренды спортсооружения, судейства, обеспечения первой медицинской помощи, охраны, освещения мероприятия в профильных СМИ и других организационных расходов) производятся Оргкомитетом за счет собственных и привлеченных средств, в том числе, за счет организационных взносов участвующих команд.
- 10.2 Оргкомитет принимает на себя следующие обязательства:
- аренда спортсооружения;
  - оплата работы судей;
  - медицинское обслуживание (дежурство врача);
  - обеспечение правопорядка;
  - техническая вода для участников Соревнований;
  - награждение лучших команд и спортсменов по номинациям;
  - освещение Соревнований в СМИ, Интернете;
  - полное статистическое сопровождение Соревнований и размещение статистики в свободном доступе.

## 11. СТРАХОВАНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СВОЕ ЗДОРОВЬЕ

- 11.1. Согласно п. 5.5. настоящего Положения, все участники обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Кубке. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых травм во время соревнований. Сбор подписей организует капитан.
- 11.2 В связи с тем, что спортивное состязание является повышенным источником травм, оргкомитет турнира РЕКОМЕНДУЕТ участникам соревнований застраховаться от несчастных случаев, связанных с участием в соревнованиях, которые могут привести к потере трудоспособности.
- 11.3 Оргкомитет турнира не осуществляет страхование; страховую компанию участники выбирают по своему усмотрению. Ответственным за страхование игроков команды является её капитан (тренер, организатор).
- 11.4 При отсутствии страховки, ответственность за свое здоровье, в том числе – за возможные нарушения жизнедеятельности организма, связанные с физическими нагрузками и полученными травмами во время проведения соревнований, игроки команды возлагают на себя; подтверждением этому служит подпись капитана команды на бланке заявочного листа.

Телефоны для справок: +7 (920) 428 6677,  
Электронный адрес для обратной связи: [ligabg2013@gmail.com](mailto:ligabg2013@gmail.com)

**Данное Положение является официальным вызовом на соревнования**

Оргкомитет