



Приложение № 8
к общему Положению о проведении
Спартакиады ВФСО «Трудовые резервы» Воронежской области 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ

Кубка по НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ среди предприятий Воронежской области

Март 2026 г.

Центр гребли (г. Воронеж, ул. Димитрова 2 В)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ

- 1.1. Чемпионат по настольному теннису (далее «соревнования») – ежегодный турнир в рамках спартакиады ВФСО «Трудовые резервы» Воронежской области среди организаций всех отраслей, проводится **с целями**:
- укрепления здоровья и привлечения экономически активного населения Воронежской области к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
 - развития, пропаганды и популяризации плавания среди представителей предприятий и организаций, укрепления внутрикорпоративных и межкорпоративных связей;
 - определения сильнейших команд среди коллективов предприятий региона;
 - определения сильнейших представителей коллективов предприятий в отдельных дисциплинах;
 - организации досуга сотрудников, поддержания здорового образа жизни;
- 1.2. **Задачами** соревнований являются:
- повышение внимания работодателей к созданию условий в коллективах для занятия физической культурой и спортом работников, созданию ФСК (физкультурно-спортивных клубов) на предприятиях;
 - сплочение сотрудников компаний в условиях спортивной борьбы;
 - формирование атмосферы доброжелательности и сотрудничества между участниками;
- 1.4. Корпоративные соревнования по плаванию носят статус КОМАНДНЫХ.
- 1.5. **Каждый командный матч состоит из трех встреч: двух одиночных (мужской и женской) и парной (микст).**

2. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И СУДЕЙСТВО

- 2.1. Общую организацию соревнований осуществляют департамент физической культуры и спорта Воронежской области и Воронежское РО ВФСО «Трудовые резервы», ответственным за проведение, высшей инстанцией в части: утверждения Регламента турнира, согласования заявок команд и судей, подсчета баллов чемпионата является Оргкомитет соревнований.
- 2.2. Все участники соревнований обязуются выполнять требования данного Регламента и Оргкомитета..
- 2.3. При возникновении спорных ситуаций, не отраженных в Регламенте, Оргкомитет имеет право принимать решения, основываясь на международном и российском опыте проведения спортивных соревнований.
- 2.4. Кубок проводится в соответствии с правилами утвержденными ФНТР (Федерацией настольного тенниса России), адаптированными к корпоративным турнирам, и настоящим Положением.
- 2.5. Соревнования обслуживаются судейской коллегией, во главе с главным судьей (рефери)

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАВИЛ

- 3.1. Требования к участникам. К моменту старта турнира все участники обязаны иметь допуск врача.
- 3.2. Экипировка, форма. Экипировку и форму участники используют по своему усмотрению, удобную для активных физических нагрузок . Главное требование: наличие спортивной обуви. Оргкомитет рекомендует участникам одной команды использовать одинаковую форму корпоративного образца.
- 3.3. Каждый участник использует собственный инвентарь (ракетку) в соревнованиях.
- 3.4. Основные тезисы правил.
- 3.4.1. Игры играют до 11 очков. Игра должна быть выиграна с преимуществом в два очка.



3.4.2. Каждому игроку поочередно предоставляется по 2 подачи. Исключением является подача после ничьей 10:10. В таком случае подача чередуется.

3.4.3. При розыгрыше мяч может касаться верхней части сетки, но не при подаче.

3.4.4. В парном матче партнеры меняются местами после того, как их команда подает дважды.

3.4.5. Партнеры в парном противостоянии должны поочередно отбивать шары в розыгрыше, независимо от того, где мяч приземляется на столе.

3.5. **Правила подачи**

3.5.1. Подающий должен удерживать мяч рукой и бросать его вверх. Во время подачи атакующий должен ударить по мячу так, чтобы он отскочил один раз на его сторону и один раз на сторону соперника.

3.5.2. При розыгрыше одиночного матча мяч может отскочить от любой точки стола. В случае парной игры мяч должен подаваться на сторону отбивающего игрока.

3.5.3. Если подача касается сетки, но ей все же удается отскочить на сторону оппонента, она переигрывается. Если мяч не отскакивает на сторону оппонента после контакта с сеткой, подающий игрок теряет очко.

4. **ФОРМАТ СОРЕВНОВАНИЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

4.1 Зачет соревнований командный. Каждый матч состоит из 3 игр:

- одиночная мужская игра
- одиночная женская игра
- парная игра (микст)

4.2. Возможны два исхода каждого матча: 2:1 и 3:0. В случае, если в заявке команды, например, отсутствует девушка, но есть двое мужчин, в женской одиночной игре ей будет засчитано поражение. При этом одержав победу в одиночной мужской и в парной играх, команда может добиться общей победы в матче (2:1)

4.3. На первом этапе команды разбиваются на подгруппы, лучшие из подгрупп выходят в плей-офф (четвертьфинал или полуфинал). Количество групп и выходящих в плей-офф команд определяется по итогам сбора заявок на жеребьевке;

4.4. Партии – до 11 мячей. Игры на групповом этапе делятся до 2 побед в партиях одного из участников (или пары участников), на финальном этапе (за 1-8 места, четвертьфиналы, полуфиналы и финал) – до 3 побед одного из участников (или пары участников); матчи в играх «нижней сетки» (за 9-20-е места) – до 2 побед;

4.5. Разрешается неограниченное число замен внутри команды в течение всего турнира, однако не допускаются замены в паре в рамках одной партии.

4.6. Места команд в группах на квалификационном этапе определяются по наибольшей сумме набранных очков во всех матчах. За победу в матче присуждается 1 очко, за поражение – 0 очков. Порядок выявления победителя, в случае одинакового количества очков (побед) у двух и более команд: 1) по личным встречам, 2) по разнице выигранных и проигранных игр, 3) по разнице забитых и пропущенных шаров.

4.7. Итоговые командные места в турнире определяются по результатам раунда плей-офф, финального матча, матча за 3-е, 5-е, 7-е, 9-е и т.п. места.

4.8. **Окончательно структура проведения турнира принимается Оргкомитетом на судейской коллегии не позже, чем за неделю до соревнований.**

5. **ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВОК**

5.1 Команды предоставляют в Оргкомитет заполненный заявочный бланк по установленной форме. К моменту судейской коллегии капитаны команд должны предоставить оригинал заявки или прислать скан-копию оригинала по электронной почте оргкомитета.

5.2 В заявочный лист от команды может быть включено не более 8 участников соревнований.

5.3 В заявочном листе, должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество каждого заявленного спортсмена;
- число, месяц и год его рождения;
- должность спортсмена в компании;
- отметка о допуске врача, отметка об отсутствии или наличии страховки;
- данные капитана: ФИО, контактный телефон, должность, адрес электронной почты;

5.4 Заявочный лист должен быть подписан капитаном команды, заверен печатью компании и подписью врача.

5.5. Все участники команд обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в соревнованиях. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых



травм во время Кубка. Сбор подписей организует капитан. Спортсмены, которые не успели расписаться в период сбора подписей, могут это сделать в день соревнований на оригинале заполненного заявочного листа своей команды, но не позже, чем за 15 минут до начала первого старта. Не расписавшиеся в заявочном бланке участники не допускаются до соревнований.

- 5.6 Срок утверждения Оргкомитетом заявок от команд-участниц наступает в момент проведения судейской коллегии и сбора капитанов. Подтвердить общий заявочный лист на соревнования необходимо в день соревнований, за полчаса до старта первой дисциплины.

6. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ, ИДЕНТИФИКАЦИЯ

- 6.1. Участниками соревнований могут быть только корпоративные команды (представляющие организацию с юридическим лицом), состоящие из сотрудников данной компании, в возрасте не младше 18 лет на день старта турнира, соблюдающими требования п. 3.1. настоящего Положения

- 6.2 **Идентификация участников.**
Оргкомитет не требует вместе с заявками предоставлять документы о принадлежности к компании на ВСЕХ участников; однако, для статусных спортсменов (имеющих разряд, звание или опыт выступления на профессиональных соревнованиях), а также на случай подачи протеста, в том числе, при запросе от соперников по поводу отдельных участников, капитан должен предоставить один из следующих идентифицирующих документов на участника:

- заверенная печатью компании ксерокопия соответствующей страницы *трудовой книжки* или *трудового договора*, заключенного с компанией не позже, чем за три месяца до начала соревнований (согласно п. 6.4.1 настоящего «Положения»);
- Отчет по форме СЗВ-М (согласно п. 6.4.2 настоящего «Положения»);

Дополнительные атрибуты идентификации, подтверждающие убедительность документов:

- наличие корпоративной почты сотрудника на официальном домене организации;
- наличие персональной страницы сотрудника на внутреннем сайте организации (скриншот).

- 6.3. В заявку не допускается внесение «легионеров»

- 6.4. Понятия «Легионер» и «Сотрудник».

6.4.1 «Сотрудником» признается игрок команды, работающий на момент соревнований в штате компании, о чем должна свидетельствовать трудовая книжка (или заверенная ксерокопия ТК);

6.4.2. «Сотрудником» признается внештатный сотрудник, оформленный по трудовому договору с компанией (или находящийся на испытательном сроке), при этом получающий зарплату в данной компании, о чем свидетельствует справка по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах);

6.4.3. Приравниваются к статусу «сотрудник» вышедшие на пенсию из данной организации.

6.4.4. Все остальные считаются легионерами.

7. ДОЗАЯВКИ

- 7.1. После подачи предварительной заявки (перед судейской коллегией), в течение недели до старта соревнований, можно дозаявить не более одного участника, соблюдая требования настоящего Положения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ, ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ, ПРОТЕСТЫ.

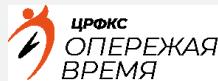
- 8.1 Спортсмены и руководители команд, принимающие участие в соревнованиях, обязуются выполнять все требования настоящего Положения, проявляя при этом уважение к соперникам, зрителям и обслуживающему персоналу. Руководители команд не имеют права вмешиваться в действия судей по ходу стартов. Команды несут ответственность за порядок и безопасность до, во время и после соревнований – пока они находятся на территории спортсооружения.

- 8.2 Все протесты относительно допуска спортсменов к участию принимаются в Оргкомитет **до начала** стартов.

- 8.3 Протесты относительно проведения соревнований или показанного результата должны подаваться в устном или письменном виде в течение 10 минут после официального объявления результатов. Оргкомитет несет ответственность за фиксирование времени объявления всех результатов.

- 8.4 Оргкомитет может отказать капитану команды в рассмотрении протеста, в случае злоупотребления его правом подавать протесты. Окончательные решения по протестам выносятся Оргкомитетом не позже 15 минут после завершения соревнований.

9. НАГРАЖДЕНИЯ



- 9.1. Лауреаты соревнований награждаются медалями, дипломами и кубками от Оргкомитета. КОМПАНИИ-лауреаты награждаются памятными корпоративными кубками и дипломами в номинациях:
- 1, 2, 3 места в общекомандном зачете
Призами от организаторов и партнеров награждаются лауреаты номинаций:
- «Первая (вторая, третья) леди» (лучшие в отдельном женском зачете);
- «Самая стильная команда» (обладатели самой стильной корпоративной одежды);
- «Приз зрительских симпатий».

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГКОМИТЕТА

- 10.1 Расходы по организации и проведению турнира (в части: аренды спортсооружения, судейства, обеспечения первой медицинской помощи, охраны, освещения мероприятия в профильных СМИ и других организационных расходов) производятся Оргкомитетом за счет собственных и привлеченных средств, в том числе, за счет организационных взносов участвующих команд.
- 10.2 Командам, отказавшимся от участия в соревнованиях после подачи заявки, проведения судейской коллегии и жеребьевки, вступительный взнос не возвращается.
- 10.3 Оргкомитет принимает на себя следующие обязательства:
- аренда спортсооружения;
- оплата работы обслуживающего персонала (судьи, фотографы, секретари, протоколисты, и т.п.);
- медицинское обслуживание;
- обеспечение правопорядка в спорткомплексе;
- награждение лауреатов;
- организация программы для болельщиков;
- освещение Соревнований в СМИ, Интернете;
- полное статистическое сопровождение Соревнований и размещение данной статистики в свободном доступе, в том числе и СМИ.

11. СТРАХОВАНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СВОЕ ЗДОРОВЬЕ

- 11.1 Согласно п. 5.5. настоящего Положения, все участники обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Кубке. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых травм во время соревнований. Сбор подписей организует капитан.
- 11.2 В связи с тем, что спорт является повышенным источником травм, оргкомитет турнира РЕКОМЕНДУЕТ участникам соревнований застраховаться от несчастных случаев, связанных с участием в соревнованиях, которые могут привести к потери трудоспособности.
- 11.3 Оргкомитет турнира не осуществляет страхование; страховую компанию участники выбирают по своему усмотрению. Ответственным за страхование игроков команды является её капитан (тренер, организатор).
- 11.4 При отсутствии страховки, ответственность за свое здоровье, в том числе – за возможные нарушения жизнедеятельности организма, связанные с физическими нагрузками и полученными травмами во время проведения соревнований, игроки команды возлагают на себя; подтверждением этому служит подпись капитана команды на бланке заявочного листа.

Оргкомитет соревнований