



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ**

### **Кубка по ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ**

**спартакиады Трудовых резервов (трудящихся) Воронежской области 2025 года**

**Февраль 2025 г.**

**СОК «Олимпик»,**  
(г. Воронеж, Московский проспект)

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ**

- 1.1. Корпоративный кубок по лыжным гонкам (далее «соревнования») – ежегодный турнир среди организаций всех отраслей, проводящийся в рамках Спартакиады трудящихся 2025 года – проводится **с целями:**
- укрепления здоровья и привлечения экономически активного населения Воронежской области к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
  - развития, пропаганды и популяризации легкой атлетике среди представителей предприятий и организаций, укрепления внутрикorporативных и межкорporативных связей;
  - определения сильнейших команд среди коллективов предприятий региона;
  - определения сильнейших представителей коллективов предприятий в отдельных дисциплинах;
  - организации досуга сотрудников, поддержания здорового образа жизни;
- 1.2. **Задачами** соревнований являются:
- повышение внимания работодателей к созданию условий в коллективах для занятия физической культурой и спортом работников, созданию ФСК (физкультурно-спортивных клубов) на предприятиях;
  - сплочение сотрудников компаний в условиях спортивной борьбы;
  - формирование атмосферы доброжелательности и сотрудничества между участниками;
- 1.3. Корпоративные соревнования по лыжным гонкам носят статус **«личные – с командным зачетом»**
- 1.4. Турнир проводится по четырем дисциплинам (по две среди мужчин и женщин):
- Мужчины, гонка на 5 км свободным стилем (возрастная категория до 40 лет),
  - Мужчины, гонка на 3 км свободным стилем (возрастная категория старше 40 лет),
  - Женщины, гонка на 5 км свободным стилем (возрастная категория до 40 лет),
  - Женщины, гонка на 3 км свободным стилем (возрастная категория старше 40 лет).

#### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И СУДЕЙСТВО**

- 2.1. Общую организацию соревнований осуществляет министерство физической культуры и спорта Воронежской области и Воронежское региональное отделение ВФСО «Трудовые резервы», ответственным за проведение чемпионата является Оргкомитет соревнований.
- 2.2. Высшей инстанцией в части: утверждения Регламента турнира, согласования заявок команд и судей, подсчета баллов, является **Оргкомитет**.
- 2.3. Все участники соревнований обязуются выполнять требования данного Регламента и Оргкомитета.
- 2.4. При возникновении спорных ситуаций, не отображенных в Регламенте, Оргкомитет имеет право принимать решения, основываясь на международном и российском опыте проведения спортивных соревнований.
- 2.5. Соревнования обслуживаются сертифицированной ГСК (Главной судейской коллегией), состав ГСК: главный судья, секретарь (судья-протоколист), рефери на старте / финише, рефери на трассе.

#### **3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРАВИЛ**

##### **3.1. Требования к участникам.**

- 3.1.1. Участники должны иметь допуск врача и расписаться в заявочном листе об отсутствии противопоказания для участия в гонке.



3.1.2. Участники выступают на собственных лыжах.

3.1.3. Каждому спортсмену выдается номер, или иной идентификационный знак, который нужно носить на видном месте во время соревнований

### 3.2. Основные положения правил.

3.2.1. Гонки проводятся в формате масс-старта – по отдельности для мужчин и для женщин.

3.2.2. Если количество участников превышает количество мест для расстановки на старте, то на первой линии должны остаться по одному (первому номеру) от каждой команды, вторые, третьи и т.п. номера команд выстраиваются при старте строго за спинами первых номеров;

## 4. ФОРМАТ СОРЕВНОВАНИЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Зачет соревнований личный и командный. Соревнования проходят в следующей последовательности:

1) Женская гонка на 5 километров (обе возрастные категории стартуют одновременно, масс-стартом)

1) Мужская гонка на 6 километров (обе возрастные категории стартуют одновременно, масс-стартом)

### 4.1.2. Личный (индивидуальный) зачет

- На Кубке разыгрываются 4 (индивидуальных) комплекта медалей: (два мужских и два женских)

- Для командного зачета необходимо участие, минимум, двух человек от организации – по одному в мужском и в женском забегах, вне зависимости от возрастной категории.

### 4.1.3. Командный зачет

- Помимо розыгрыша личных медалей, определяются компании-победители в общекомандном зачете в данном виде спорта – по сумме баллов, полученных за выступление сотрудников в каждой из дисциплин по специально разработанной формуле;

- Главное условие зачисления баллов в общекомандную копилку – участие минимум, двух человек в разных дисциплинах: например, мужчины и девушки, или двух мужчин (двух женщин) – в разных возрастных категориях.

- В каждую из 4 дисциплин команда может заявить не более трех человек; но в общекомандный зачет идут показатели лучшего из команды в этой дисциплине;

- Система подсчетов баллов в общекомандном зачете предусматривает прогрессивную шкалу, в зависимости от занятых мест командой в каждой из дисциплин;

- Сам факт участия представителей компании в любой из дисциплин (даже при условии что 2 или 3 сотрудника команды заняли последние места) оценивается, минимум, 10 очками, первое командное место в каждой из дисциплин – 30 очками... Таким образом, максимальное количество очков, которые команда может получить за весь турнир лыжным гонкам – 120 (если она первенствует во всех 4 дисциплинах);

4.2. **Окончательно структура проведения турнира принимается Оргкомитетом на судейской коллегии не позже, чем за три дня до соревнований.**

## 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВОК

5.1. Команды предоставляют в Оргкомитет заполненный заявочный бланк по установленной форме. К моменту судейской коллегии капитаны команд должны предоставить оригинал заявки или прислать скан-копию оригинала по электронной почте оргкомитета.

5.2. В заявочный лист от команды может быть включено не более 16 участников соревнований: максимально по 4 в каждой из 4 дисциплин.

5.3. В заявочном листе, должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество каждого заявленного спортсмена;

- число, месяц и год его рождения;

- должность спортсмена в компании;

- отметка о допуске врача

- отметка об отсутствии или наличии страховки;

- данные капитана: ФИО, контактный телефон, должность, адрес электронной почты;

5.4. Заявочный лист должен быть подписан капитаном команды и заверен печатью компании. Каждая команда обязуется сделать групповое фото в течение соревнований – на фоне, утвержденном Оргкомитетом.

5.5. Все участники команд обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в соревнованиях. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых



травм во время соревнований. Сбор подписей организует капитан. Спортсмены, которые не успели расписаться в период сбора подписей, могут это сделать в день соревнований на оригинале заполненного заявочного листа своей команды, но не позже, чем за 15 минут до старта. Не расписавшиеся в заявочном бланке игроки не допускаются до соревнований.

- 5.6 Срок утверждения Оргкомитетом заявок от команд-участниц наступает в момент проведения судейской коллегии и сбора капитанов. Подтвердить общий заявочный лист на соревнования необходимо в день соревнований, за полчаса до старта.

## 6. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ, ИДЕНТИФИКАЦИЯ

- 6.1. Участниками соревнований могут быть только корпоративные команды (представляющие организацию с юридическим лицом), состоящие из сотрудников данной компании, в возрасте не младше 18 лет на день старта турнира, соблюдающими требования п. 3.1. настоящего Положения.

### 6.2 Идентификация участников.

Оргкомитет не требует вместе с заявками предоставлять документы о принадлежности к компании на ВСЕХ участников; однако, для статусных спортсменов (имеющих разряд, звание или опыт выступления на профессиональных соревнованиях), а также на случай подачи протеста, в том числе, при запросе от соперников по поводу отдельных участников, капитан должен предоставить один из следующих идентифицирующих документов на игрока:

- *заверенная печатью компании ксерокопия соответствующей страницы **трудовой книжки** или **трудового договора**, заключенного с компанией не позже, чем за три месяца до начала соревнований (согласно п. 6.4.1 настоящего «Положения»);*
- *Отчет по форме СЗВ-М (согласно п. 6.4.2 настоящего «Положения»);*

Дополнительные атрибуты идентификации, подтверждающие убедительность документов:

- *наличие корпоративной почты сотрудника на официальном домене организации;*
- *наличие персональной страницы сотрудника на внутреннем сайте организации (скриншот).*

- 6.3. В заявку не допускается внесение «легионеров»

### 6.4 Понятия «Легионер» и «Сотрудник».

- 6.4.1 «Сотрудником» признается игрок команды, работающий на момент соревнований в штате компании, о чем должна свидетельствовать трудовая книжка (или заверенная ксерокопия ТК);
- 6.4.2. «Сотрудником» признается внештатный сотрудник, оформленный по трудовому договору с компанией (или находящийся на испытательном сроке), при этом получающий зарплату в данной компании, о чем свидетельствует справка по форме СЗВ-М (сведения о застрахованных лицах);
- 6.4.3. Приравниваются к статусу «сотрудник» вышедшие на пенсию из данной организации.
- 6.4.4. Все остальные считаются легионерами

## 7. ДОЗАЯВКИ

- 7.1. После подачи предварительной заявки (перед судейской коллегией), в течение недели до старта соревнований, можно заявить не более двух участников, соблюдая требования настоящего Положения.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ, ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ, ПРОТЕСТЫ.

- 8.1 Спортсмены и руководители команд, принимающие участие в соревнованиях, обязуются выполнять все требования настоящего Положения, проявляя при этом уважение к соперникам, зрителям и обслуживающему персоналу. Руководители команд не имеют права вмешиваться в действия судей по ходу стартов. Команды несут ответственность за порядок и безопасность на площадке до, во время и после соревнований – пока они находятся на территории спортооружения.
- 8.2 Все протесты относительно допуска спортсменов к участию в соревнованиях принимаются в Оргкомитет **до начала** соревнований.
- 8.3 Протесты относительно проведения соревнований или показанного результата должны подаваться в устном или письменном виде в течение 10 минут после официального объявления результата дисциплины. Оргкомитет несет ответственность за фиксирование времени объявления всех результатов.
- 8.4 Оргкомитет может отказать капитану команды в рассмотрении протеста, в случае злоупотребления его правом подавать протесты. Окончательные решения по протестам выносятся Оргкомитетом не позже 15 минут после завершения соревнований.



## 9. НАГРАЖДЕНИЯ

- 9.1. Лауреаты соревнований награждаются медалями, дипломами и кубками от Оргкомитета. КОМПАНИИ-лауреаты награждаются памятными корпоративными кубками и диплома в номинациях:
- 1, 2, 3 места в общекомандном зачете
- СПОРТСМЕНЫ (участники) награждаются медалями, дипломами и призами от партнеров в номинациях:
- 1, 2, 3 места в гонке на 6 километров (мужчины до 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в гонке на 6 километров (мужчины старше 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в гонке на 5 километра (женщины до 40 лет)
  - 1, 2, 3 места в гонке на 5 километра (женщины старше 40 лет)

## 10. ФИНАНСИРОВАНИЕ СОРЕВНОВАНИЙ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ОРГКОМИТЕТА

- 10.1 Расходы по организации и проведению турнира (в части: аренды спортсооружения, судейства, обеспечения первой медицинской помощи, охраны, освещения мероприятия в профильных СМИ и других организационных расходов) производятся Оргкомитетом за счет собственных и привлеченных средств, в том числе, за счет организационных взносов участвующих команд.
- 10.2 Оргкомитет принимает на себя следующие обязательства:
- аренда спортсооружения;
  - оплата работы обслуживающего персонала (судьи, фотографы, секретари, протоколисты, и т.п.);;
  - медицинское обслуживание;
  - обеспечение правопорядка в спорткомплексе;
  - награждение лауреатов;
  - организация программы для болельщиков;
  - освещение Соревнований в СМИ, Интернете;
  - полное статистическое сопровождение Соревнований и размещение данной статистики в свободном доступе, в том числе и СМИ.

## 11. СТРАХОВАНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СВОЕ ЗДОРОВЬЕ

- 11.1. Согласно п. 5.5. настоящего Положения, все участники обязаны поставить свою подпись в заявочном бланке, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для участия в Кубке. Тем самым они подтверждают отсутствие претензий к организаторам, в случае обострения хронических заболеваний или рецидива старых травм во время соревнований. Сбор подписей организует капитан.
- 11.2 В связи с тем, что спортивное состязание является повышенным источником травм, оргкомитет турнира РЕКОМЕНДУЕТ участникам соревнований застраховаться от несчастных случаев, связанных с участием в соревнованиях, которые могут привести к потере трудоспособности.
- 11.3 Оргкомитет турнира не осуществляет страхование; страховую компанию участники выбирают по своему усмотрению. Ответственным за страхование игроков команды является её капитан (тренер, организатор).
- 11.4 При отсутствии страховки, ответственность за свое здоровье, в том числе – за возможные нарушения жизнедеятельности организма, связанные с физическими нагрузками и полученными травмами во время проведения соревнований, игроки команды возлагают на себя; подтверждением этому служит подпись капитана команды на бланке заявочного листа.

Телефоны для справок: +7 (920) 428 6677,  
Электронный адрес для обратной связи: [ligabg2013@gmail.com](mailto:ligabg2013@gmail.com)

**Данное Положение является официальным вызовом на соревнования**

**Оргкомитет**